

# 회의록

학교장	운영위원장

▶ 일 시 : 2023년 8월 30일 (수요일) 14시

▶ 장 소 : 휘문고등학교 본관 2층 회의실

▶ 회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항
5. 안건심의
6. 기타사항 협의
7. 폐회

▶ 상정안건

1. 2024학년도 대입 학교장 추천 전형 추천기준(안)
2. 2023학년도 휘문고등학교 신입생 사진 촬영 정산 보고 건
3. 2023학년도 소규모 테마형 교육여행 운영계획(안)
4. 2023학년도 학교발전기금 운용계획 변경(안)
5. 2023학년도 1분기 학교발전기금 접수 및 집행 내역 보고 건
6. 학교발전기금 학교회계 전출(안)

위원장 000	제2회 휘문고등학교 운영위원회 개회를 선언 후 국민의례 생략 및 학교장 인사를 요청함.
학교장 000	회의 참석에 대한 감사의 인사말을 전하면서 안건에 대한 심의를 잘해주실 것을 요청함.
위원장 000	간사에게 전 회의 보고를 요청함.
간사 000	제12기 제1회 휘문고등학교 운영위원회 회의 결과를 간략하게 보고함.
위원장 000	제1안 2024학년도 대입 학교장 추천 전형 추천 기준 안건을 상정하고 제안설명을 요청함.
제안설명자 000	<p>재학생들 수시 전형 원서 접수를 앞두고, 학교장 추천 전형 희망자 접수를 받고 있음을 설명함.</p> <p>추천 기준으로 학교장 추천 전형은 교과 전형과 학생부 종합 전형이 있는데, 대다수가 학생부 종합 전형으로 되어있다고 설명함. 교과 전형은 내신 성적으로 학생을 선발하고, 희망자를 받아서 대학별 내신 산출 기준에 따라 우선순위를 매겨 교과 전형을 추천한다고 설명함. 학생부 종합 전형은 크게 서울대학교 지역 균형 전형과 가톨릭대학교 의예과 학생부 종합 전형 2개가 있음을 설명함. 하지만 매년 서울대학교 지역 균형 전형은 희망자가 없어서 지원자가 없고, 가톨릭대학교 의예과는 매년 전교 1등을 희망해서 내신 성적대로 추천하면 그 학생이 추천을 받는 구조임을 설명함.</p> <p>정시 전형에는 서울대학교 학교장 추천 전형이 있는데 내신 40%, 수능 60%를 반영하며 실질적으로 이 전형을 지원하는 학생들은 내신 1등급대이면서 수능 점수가 좋은 학생들임을 설명함. 내신은 1, 2등급 학생들은 40점을 주고, 수능 표준 점수로 우수한 학생 2명이 추천받을 수 있게 되어있으면서, 가톨릭대학교 의예과 수시 전형의 경우 재학생에게 추천권을 우선적으로 주고 있음을 설명함. 정시 전형 서울대학교 지역 균형 전형 같은 경우 재학생, 졸업생 구별 없이 수능 성적 우수자에게 추천권을 주고 있음을 설명함.</p>
위원장 000	<p>해당 안건에 대한 의문점이 있는지 묻고, 기타 의견이 없음을 확인한 후 가결되었음을 선포함.</p> <p>제2안 2023학년도 휘문고등학교 신입생 사진 촬영 정산 보고 안건을 상정하고 제안설명을 요청함.</p>
제안설명자 000	<p>학기 초 신입생들이 입학하고, 전체 신입생들의 사진 촬영이 마무리되었음을 설명함. 촬영한 사진은 증명사진 용도로 사용되며, 학생들에게 8매씩 배부가 되었고, 기초 사진의 경우 나이스 전산 시스템에서 전자파일 형태로 사용되었음을 설명함. 그래서 1인당 13,000원씩</p>

	금액이 산출되어 각 학급별로 징수를 할 예정이며, 스쿨뱅킹 및 신용카드 징수가 필요한 안건이라 상정하게 되었음을 설명함.
위원장 000	매년 같은 업체에서 사진 촬영을 하는 것인지에 대해서 질문함.
제안설명자 000	매년 같은 업체에서 사진 촬영을 하였으며, 오래되었다고 답변함.
위원장 000	해당 안건에 대한 의문점이 있는지 묻고, 기타 의견이 없음을 확인한 후 가결되었음을 선언함. 제3안 2023학년도 소규모 테마형 교육여행 운영계획(안) 건을 상정하고 제안설명을 요청함.
제안설명자 000	소규모 테마형 교육여행 관련하여 1학년 부와 2학년 부가 같이 협조를 해서 여행사 선정, 입찰 공고 및 선정, 활성화 위원회까지 현재 마무리한 상태임을 설명함. 회의자료에 나와 있는 1인당 예상 경비를 설명하면서 추후 1, 2학년 담임선생님들이 사전 답사를 예정하고 있다고 설명함. 여행 장소의 경우 1학년 9반과 12반만 군산 일대이고 나머지는 제주도인데, 제주도와 다른 점은 역사나 경관, 학습 테마에 중점을 두고 여행 경로를 정하였다고 설명함. 그래서 제주도와의 예상 경비 금액에 차이가 있음을 설명함.
위원장 000	여행 장소가 거의 제주도인데, 제주도 비용의 차이가 많이 나는 이유에 대해서 질문함.
제안설명자 000	활동 프로그램, 숙박업소 그리고 각 반별 일정의 차이로 인해 비용의 차이가 있다고 답변함.
위원장 000	여행지, 활동 프로그램 등의 결정은 각 반별로 이루어진 것인지에 대해서 질문함.
제안설명자 000	담임선생님들이 여행사와 조율하는 과정에서 학생들이 희망하는 여행 지역, 활동 프로그램 등 협의를 한 것으로 알고 있다고 답변함.
위원 000	여행 일정 중에 아침 식사가 제외되는 반에 대해서 질문함.
위원 000	학급에 따라 잠이 많은 학생들이 있는데 조금 더 잠을 자면 안 되는지 등의 의견이 있다 보니 일부 반은 일정에서 아침 식사 시간을 제외하였다고 답변함.
위원 000	여행 지역을 해외로 선정할 수 없는지에 대해서 질문함.
위원 000	여행 지역을 해외로 선정하기 위해서는 학부모 동의율이 90% 이상 나와야 되는데, 조사 결과 몇 표 차이로 동의율이 모자라서 선정하지 못했다고 답변함. 현재 1학년 학생들의 내년 여행 지역을 해외로 선정하는 것에 대하여 올해 연말에 다시 추진할 계획이 있음을 답변함.
위원 000	회의자료에서 변경된 여행 경비 내용을 봐야 되는 것인지에 대해서 질문함.

제안설명자 000	현재는 새 계획을 보아야 하며, 변경된 계획안에서도 오늘까지 여행 계획 조율이 반영된 게 있어 금액적인 부분에서 약 1~2만 원 정도 차이가 있을 수 있음을 답변함.
위원 000	각 반 별로 활동 프로그램에 차이가 있는데 학생들과 선생님이 협의가 돼서 차이가 있는 것인지에 대해서 질문함.
위원 000	원칙적으로 학생들 의견을 반영해서 하는 것이기 때문에 기본 방향은 그렇다고 답변함.
위원 000	숙박시설이 리조트인 반의 선생님들은 어디서 주무시는지에 대해서 질문함.
위원 000	학생들과 같은 숙박시설의 다른 방에서 수면을 취한다고 답변함.
위원 000	학생들 야간 안전 관리에 대해서 질문함.
위원 000	작년보다 더 많은 야간 근무조가 편성되어 있는 것으로 아는데, 학생들 안전에 더 당부하겠다고 답변함.
위원 000	여행 업체는 어떻게 선정한 것인지에 대해서 질문함.
위원 000	작년까지는 최저 입찰로 선정했지만, 올해는 선정위원회를 구성하여 선정하였다고 답변함. 선정위원회는 학부모님 일곱 분을 최종 선발하여 구성하였고 선정위원회 회의 당일 여행 업체에서 방문하여 브리핑 후 투표 점수를 매겨 선정하게 되었다고 답변함.
위원장 000	해당 안건에 대한 의문점이 있는지 묻고, 기타 의견이 없음을 확인한 후 가결되었음을 선언함. 제4안 2023학년도 학교발전기금 운용 계획 변경(안) 건을 상정하고 제안설명을 요청함.
제안설명자 000	2023학년도 학교발전기금 운용 계획을 수립하였을 당시에 수입액의 미반영에 따라 변경하고자 안건으로 상정하게 되었다고 설명함. 제안 근거는 초중등교육법 시행규칙 제46조에 근거하고 있다고 설명함. 주요 내용으로 학교발전기금의 사업명, 목적, 조성 방법과 원안은 연 초에 보고드린 바 있어 회의자료를 참고할 것을 설명함. 변경안의 수입 계획서에서 이월금 312,336,000원은 2022학년도 학교발전기금 이월금을 의미하며, 학교교육 시설의 보수 및 확충 12,914,000원, 학생 복지 및 학생자치활동의 지원 29,400,000원, 학교 체육활동 및 기타 학예활동의 지원 9,900,000원은 2022학년도 기준으로 이월금을 제외하고 접수된 발전 기금을 토대로 계획이 세워진 금액이라고 설명함. 변경안의 수입 계획서 총 금액은 이월금을 포함하여 364,550,000원이고 지출 계획서 또한 수입 계획서와 마찬가지로 회계원칙 상 상계의 원칙에 따라 수입 계획서의 금액과 지출 계획서의 금액을 일치하게 계획하였음을 설명함.
위원장 000	해당 안건에 대한 의문점이 있는지 묻고, 기타 의견이 없음을 확인

	<p>한 후 가결을 선포함.</p> <p>제5안 2023학년도 1분기 학교발전기금 접수 및 집행내역 보고 안건을 상정하고 제안설명을 요청함.</p>
제안설명자 000	<p>2023학년도 1분기 학교발전기금 접수 및 집행내역을 보고드리고자 안건으로 상정하게 되었다고 설명함. 제안 근거는 초중등교육법 시행령 제64조에 근거하고 있음을 설명함. 주요 내용으로 1분기 수입액은 전년도 이월액을 포함하여 352,619,076원이고, 지출액은 70,050,000원이며, 잔액은 282,569,076원임을 설명함. 수입 지출 개요로 수입은 금전과 물품으로 구분하여 작성하였으며, 금전의 경우 학교발전기금 4가지 사업으로 분류하여 전년도 이월금과 1분기 수입액을 구분하여 작성하였고, 물품의 경우 프로야구팀 롯데 자이언츠에서 야구부 물품 19,250,000원어치의 물품을 기탁한 내역임을 설명함. 지출 내역 또한 4가지 사업으로 구분하여 1분기에 지출된 금액을 작성하였고 학교발전기금 현금출납부는 1분기에 접수된 수입액과 지출된 금액을 상세한 내역으로 표시한 것임을 설명함.</p>
위원장 000	<p>롯데 자이언츠에서 왜 야구부 물품을 기탁하였는지에 대해서 질문함.</p>
제안설명자 000	<p>휘문고에서 롯데 자이언츠로 간 학생이 있는데 계약하면서 계약금의 일정 금액만큼 물품을 학교발전기금으로 기탁 받았다고 답변함.</p>
위원장 000	<p>해당 안건에 대한 의문점이 있는지 묻고, 기타 의견이 없음을 확인한 후 가결을 선포함.</p> <p>제6안 학교발전기금 학교회계 전출 안건을 상정하고 제안설명을 요청함.</p>
제안설명자 000	<p>학교발전기금이 접수됨에 따라 학교회계로 전출하여 사업에 맞게 집행하고자 안건으로 상정하였다고 설명함.</p> <p>제안 근거는 학교체육진흥법 제11조에 근거하고 있다고 설명함. 주요 내용으로 농구부 운영비 지원으로 300만 원, 야구부 출전 보조비 지원으로 240만 원, 야구부 운영비 지원으로 300만 원 총 840만 원을 학교회계로 전출하여 집행하고자 한다고 설명함.</p>
위원 000	<p>농구부는 출전 보조비가 없는지에 대해서 질문함.</p>
제안설명자 000	<p>출전 보조비로 접수되지 않아서 안건으로 상정하지 않았다고 답변함.</p>
위원장 000	<p>해당 안건에 대한 다른 의문점이 있는지 묻고, 기타 의견이 없음을 확인하고 가결을 선포함.</p>
위원장 000	<p>기타 학교 운영에 관한 건의나 보고 사항이 없으면 2023학년도 제2회 휘문고등학교 운영위원회 회의를 종료하겠다고 폐회를 선언함.</p> <p><b>「의사봉 3타」</b></p>

<17시 00분 폐회>

**출석위원**

학부모위원 : 000, 000, 000, 000

교원위원 : 000, 000, 000, 000, 000

지역위원 : 000, 000, 000, 000

**이상 13명**

**불출석위원**

학부모위원 : 000, 000

**이상 2명**

간사 : 행정실장 000

기록자 : 주무관 000 (인)