

회의록

학교장	운영위원장

▶ 일 시 : 2023년 10월 31일 (화요일) 16시 10분

▶ 장 소 : 휘문고등학교 본관 2층 회의실

▶ 회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항
5. 안건심의
6. 기타사항 협의
7. 폐회

▶ 상정안건

1. 2024학년도 신규 개설 과목 교과서 선정 결과 보고
2. 2023학년도 학사일정 변경(안)
3. 2023학년도 3학년 졸업앨범, 수능사진, 반별 단체사진 경비 보고
4. 2024학년도 교복 학교주관 구매 실시(안)
5. 2023학년도 2분기 학교발전기금 접수 및 집행내역 보고

간사 000	지금부터 2023학년도 제3회 휘문고등학교 운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 다음은 000 위원장님의 개회사가 있겠습니다.
위원장 000	회의 참석에 대한 감사 인사로 개회사 하다.
간사 000	다음은 학교장님의 인사말씀이 있겠습니다.
학교장 000	회의 참석에 대한 감사의 인사말을 전하면서 안건 심의에 따른 좋은 의견을 부탁하며 인사말씀 하다.
간사 000	다음은 위원장님의 개의 선언 및 안건 심의가 있겠습니다.
위원장 000	15명의 위원 중 13명이 참석하여 성원이 되었으므로 2023학년도 제3회 임시회 본회의를 개의하겠습니다. <의사봉 3타> 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.
간사 000	제12기 제2회 휘문고등학교 운영위원회 회의 결과를 보고드리겠습니다. 심의안건으로 2024학년도 대입 학교장 추천전형 추천기준(안)외 3건의 안건이 원안가결 되었으며, 보고안건으로 2023학년도 휘문고등학교 신입생 사진 촬영 정산 보고외 1건의 안건이 보고 완료되었음을 보고 드립니다. 세부사항은 회의자료 2쪽을 참조해 주시기 바라며 이상 보고를 마치겠습니다.
위원장 000	수고하셨습니다. 다음은 의안심의에 들어가겠습니다. 의사일정 제1안 2024학년도 신규 개설 과목 교과서 선정 결과 보고 안건을 상정합니다. <의사봉 3타> 본 안건에 대해 담당자께서는 제안설명 부탁드립니다.
제안설명자 000	제1안 2024학년도 신규 개설 과목 교과서 선정 결과 보고 안건과 관련하여 회의자료를 토대로 설명하다. ○ 교과 및 교과서명: 인공지능 수학 ○ 저자: 황선욱
위원장 000	제안 설명 잘 들었습니다. 의문사항이나 질문 있으신 위원님은 질의해 주시기 바랍니다.
위원장 000	3학년 교육과정에 들어가는데 1,2학년 교육과정에 들어가야 하는 내용이 아닌지에 대해 질의함.
제안설명자 000	1,2학년도 좋겠지만 3학년에 시행 후 참여도나 의견을 수렴하여 추후 반영할 수 있도록 노력하겠다고 설명함.
위원 000	기하와 겹쳐 선택하는 학생 수가 많지 않을 것 같다고 질의함.
제안설명자 000	기하에 비해서는 많이 부족하나 폐강 정도는 아님을 설명함.
학교장 000	이 교과서 샘플이 디지털 교과서인지 질의함.
제안설명자 000	샘플이 디지털 교과서이며 실제로는 책임을 설명함.
위원장 000	본 안건에 대해 또 다른 의문사항이나 이견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들	전원 없습니다.
위원장 000	더 이상 질의가 없으므로 의사일정 제1안 2024학년도 신규 개설 과목 교과서 선정 결과 보고의 건은 종료하겠습니다. 수고하셨습니다. <의사봉 3타> 다음은 의사일정 제2안 2023학년도 학사일정 변경(안)을 상정합니다. <의사봉 3타> 본 안건에 대해 담당자께서는 제안설명 부탁드립니다.
제안설명자 000	제2안 2023학년도 학사일정 변경(안)에 대하여 회의자료를 토대로 설명하다. ○ 부처님 오신날(5/29)이 대체공휴일로 지정 → 수업일수 1일 감축 ○ 겨울방학 개학일: 당초 2024. 1.31.(수)에서 2024. 1.30.(화)로 변경
위원장 000	제안 설명 잘 들었습니다. 의문사항이나 질문 있으신 위원님은 질의해 주시기 바랍니다.
위원들	전원 없습니다.
위원장 000	더 이상 질의 사항이나 이견이 없으신 관계로 의사일정 제2안 2023학년도 학사일정 변경(안)은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 수고하셨습니다. <의사봉 3타> 다음은 제3안 3학년 졸업앨범, 수능사진, 반별 단체사진 경비 보고 안건을 상정합니다. <의사봉 3타> 본 안건에 대해 담당자께서는 제안설명 부탁드립니다.
제안설명자 000	제3안 2023학년도 3학년 졸업앨범, 수능사진, 반별 단체사진 경비 보고 안건과 관련하여 회의자료를 토대로 설명하다. ○ 졸업앨범 단가: 72,760원 - 크기: 신4절 - 면수: 172면 - 내지: 유광아트지 ○ 수능사진 단가: 13,000원 ○ 졸업단체사진 단가: 5,000원
위원장 000	제안 설명 잘 들었습니다. 의문사항이나 질문 있으신 위원님은 질의해 주시기 바랍니다.
부위원장 000	앨범과 스튜디오 선정은 항상 같은 곳인데 변경계획이 있는지에 대하여 질의함.
위원 000	이번 기회에 바꿨으면 한다고 건의함.
간사 000	검토 후 교장선생님과 협의하겠다고 답변함.
위원장 000	본 안건에 대해 또 다른 의문사항이나 이견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	전원 없습니다.
위원장 000	더 이상 질의가 없으므로 의사일정 제3안 3학년 졸업앨범, 수능사진, 반별 단체사진 경비 보고의 건은 종료하겠습니다. 수고하셨습니다.

	<p><의사봉 3타> 다음은 의사일정 제4안 2023학년도 교복 학교주관 구매 실시(안)을 상정합니다. <의사봉 3타> 본 안건에 대해 담당자께서는 제안설명 부탁드립니다.</p>
제안설명자 000	<p>제4안 2024학년도 교복 학교주관 구매 실시(안)에 대하여 회의자료를 토대로 설명하다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 입찰 공고 및 제안서 접수: 2023.11. 5. - 11.19. ○ 제안서 평가: 2023.11.23. ○ 납품업자 선정: 2023.11.24.
위원장 000	제안 설명 잘 들었습니다. 의문사항이나 질문 있으신 위원님은 질의해 주시기 바랍니다.
위원들	전원 없습니다.
위원장 000	<p>더 이상 질의 사항이나 이견이 없으신 관계로 의사일정 제4안 2024학년도 교복 학교주관 구매 실시(안)은 원안대로 가결되었음을 선포합니다. 수고하셨습니다. <의사봉 3타> 다음은 의사일정 제5안 2023학년도 2분기 학교발전기금 접수 및 집행내역 보고 안건을 상정합니다. <의사봉 3타> 본 안건에 대해 담당자께서는 제안설명 부탁드립니다.</p>
제안설명자 000	<p>제5안 2023학년도 2분기 학교발전기금 접수 및 집행내역 보고 안건과 관련하여 회의자료를 토대로 설명하다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수입액: 2,113,657원 ○ 지출액: 3,650,000원
위원장 000	제안 설명 잘 들었습니다. 의문사항이나 질문 있으신 위원님은 질의해 주시기 바랍니다.
위원들	전원 없습니다.
위원장 000	더 이상 질의가 없으므로 의사일정 제5안 2023학년도 2분기 학교발전기금 접수 및 집행내역 보고의 건 종료하겠습니다. <의사봉 3타> 수고하셨습니다.
위원장 000	<p>이것으로 오늘 상정된 안건 심의는 끝났습니다. 기타 안건이나 건의사항이 있으신 위원님들께서는 말씀해 주시기 바랍니다.</p>
위원들	전원 없습니다.
위원장 000	<p>더 이상 의견이 없으신 관계로 2023학년도 제3회 휘문고등학교 운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 여러 위원님들 수고 많으셨습니다. 학교 운영위원회 폐회를 선포합니다. 「의사봉 3타」</p>

<16시 50분 폐회>

출석위원

학부모위원: 000, 000, 000, 000, 000

교원위원: 000, 000, 000, 000

지역위원: 000, 000, 000, 000

이상 13명

불출석위원

학부모위원: 000, 000

이상 2명

간사 : 행정실장 000

기록자 : 주무관 000 (인)